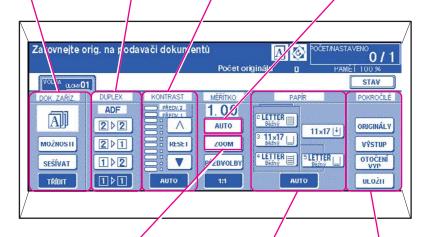


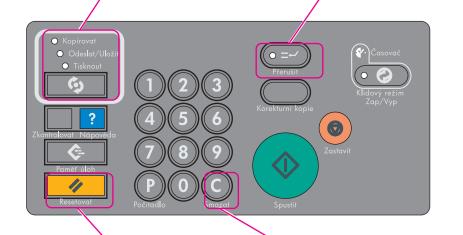
Nastavení možností dokončování úloh, například sešívání, skládání a děrování. Zesvětlení nebo ztmavení výsledného obrazu.

Nastavení možností oboustranného tisku/

Zvětšení nebo zmenšení obrazu, aby se vešel na vybraný papír.

Přechod mezi jednotlivými obrazovkami. Zastavení zpracování úlohy a kopírování dokumentů ze skleněné plochy skeneru.





Ruční zvětšení nebo zmenšení výsledného obrazu.

> Potlačení výběru výchozího zásobníku přímou volbou jiného zásobníku nebo formátu papíru.

Výběr rozšířených tunkc výstupu a speciálních funkcí originálu dokumentu, například zpracování fotografií, textu nebo smíšených originálních dokumentů.

Výběr rozšířených funkcí Obnovení výchozího výstupu a speciálních nastavení všech položek. Obnovení výchozího nastavení množství kopií.

## Další nápovědu naleznete v referenční příručce



navštivte www.hp.com

© 2003 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

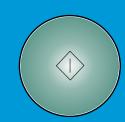
www.hp.com



Q3643-90937

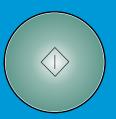
## zvětšení a zmenšení

- 1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko MĚŘÍTKO.
- 2. Pomocí číslic nebo šipek v rozevírací nabídce vyberte požadovaný poměr.
- 3. Vložte originál do automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 4. Stiskněte tlačítko Spustit.



## zhotovení kopie ze smíšených předloh

- 1. Vložte originál lícem nahoru a ve správném pořadí do automatického podavače dokumentů (ADF) a vyrovnejte jej podél levé zadní strany zásobníku.
- 2. Nastavte vymezovače papíru podle největších stránek originálního dokumentu.
- 3. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko ORIGINÁLY.
- 4. V části SPECIÁLNÍ ORIGINÁL stiskněte tlačítko SMÍŠENÝ ORIGINÁL.
- 5. Stiskněte tlačítko OK.
- 6. Na dotykové obrazovce vyberte následující možnosti:
- V části PAPÍR stiskněte možnost AUTO pro kopírování originálů všech formátů na kopie odpovídajících formátů.
- V části MĚŘÍTKO stiskněte možnost AUTO pro kopírování všech originálů na papíry jednoho formátu s automaticky zvoleným měřítkem zvětšení či zmenšení.
- 7. Stiskněte tlačítko Spustit.



## zhotovení oboustranné a prošité kopie

- 1. Na dotykové obrazovce vyberte následující možnosti:
- 1 2 pokud je originál jednostranný.
- 2 2 pokud je originál oboustranný.
- 2. Stiskněte tlačítko MOŽNOSTI.
- 3. Vyberte požadované nastavení sešívání.
- 4. Stiskněte tlačítko OK.
- 5. Stiskněte tlačítko ORIGINÁLY.
- 6. Vyberte požadovanou orientaci originálu.
- 7. Stiskněte tlačítko OK.
- 8. Vyberte pocet kopií.
- 9. Vložte originál do automatického podavače dokumentů (ADF).
- 10. Stiskněte tlačítko Spustit.

